

Przeprowadzanie eksperymentów

Robert Borowski, Michał Krawczyk
Wydział Nauk Ekonomicznych UW

O czym będzie mowa?

- Dostępne oprogramowanie
- Architektura eksperymentu
- Organizacja laboratorium
- Rekrutacja uczestników
- Badanie krok po kroku (przeprowadzenie sesji w laboratorium)

Dostępne oprogramowanie

- Eksperymenty
 - Z-Tree (Windows)
 - LabSEE XP (Windows, Mac, Linux)
 - Veconlab
- Ankiety
 - Moje-Ankiety.pl
 - Lime Survey
 - Kwestionariusz papierowy

Architektura eksperymentu

- Informacje wprowadzające i instrukcje
- Pytania kontrolne – zrozumienie instrukcji
- Inicjalizacja parametrów
- Schematy decyzyjne jako oddzielne części
- Obliczenia końcowe
- Kwestionariusz post-eksperymentalny
- Informacja o końcowej wypłacie

Instrukcje

- **Prostota i poprawność językowa treści**
- **Zwiężłość i jednoznaczność komunikatów**
- **Nie sugerowanie „poprawnych” wyborów**
- **Neutralność emocjonalna**
- **Ciągły dostęp do instrukcji**
- **Instrukcje drukowane vs. komunikaty na ekranie**

Pytania kontrolne

- **Różnorodność pytań (rozpiętość parametrów) aby uniknąć efektu zakotwiczenia**
- **Pytania kontrolne to też sposób na pogłębienie zrozumienia instrukcji**
- **Co zrobić gdy badany nie rozumie schematu decyzyjnego?**
- **Rundy próbne**

Inicjalizacja parametrów

- Randomizacja – podział na grupy i przydział do warunków badawczych
- Rozpiętość i wysokość wynagrodzeń
- Saldo początkowe oraz *show-up fee*

Ekran decyzyjny

- **Przejrzystość (rzut okiem wystarcza aby określić co znajduje się na ekranie)**
- **Ograniczenie możliwości dokonania pomyłkowych wyborów**
- **Walidacja poprawności wprowadzonych danych**
- **Odpowiedni dobór sposobu udzielania odpowiedzi (lista wyboru, pole otwarte, suwak, itp.)**

Kwestionariusz post-eksperymentalny

- **Metryczka**
 - Płeć
 - Wiek
 - Dochody
 - Wiedza z zakresu ekonomii, itp.
- **Pytania ewaluacyjne**
 - Rozumienie instrukcji
 - Problemy
 - Sposób podejmowania decyzji

Organizacja laboratorium

- Ograniczenie komunikacji między badanymi (rozdzielenie stanowisk ściankami)
- Oznaczenie dojścia do laboratorium i wydzielenie poczekalni
- Właściwa klimatyzacja i wentylacja sal
- Przygotowanie stanowisk komputerowych
 - Uruchomienie oprogramowania
 - Wyposażenie dodatkowe (słuchawki, *eye-tracking*, itp.)
 - Zabezpieczenie stanowiska prowadzącego

Rekrutacja

- Kogo i gdzie rekrutować?
- Treść zaproszenia (mailing, plakat)
- Rekrutacja online i zarządzanie bazą uczestników (ORSEE)
- Ile osób zapraszać?
- Sytuacje kryzysowe (niedobór i nadmiar uczestników, problemy techniczne)

Sesje w laboratorium

- Sesje testowe oraz zapewnienie osób do pomocy
- Przygotowanie materiałów, gotówki i laboratorium
- Wprowadzenia uczestników do laboratorium
- Rozpoczęcie i omówienie badania
- Pytania z sali
- Plan awaryjny
- Wyплаты
- Zabezpieczenie zebranych danych